

Przyjdź na szkolenie i prowadź cyfrowo akta pracownicze.

Przepisy, które weszły w życie 1 stycznia 2019 roku upraszczają przechowywanie akt pracowniczych a przede wszystkim zmniejszają koszty, które pracodawcy ponoszą. Aby dowiedzieć się więcej i skorzystać z tych udogodnień ZUS zaprasza na bezpłatne szkolenia.

To projekt służący pracodawcom by zmniejszyć koszty związane z przechowywaniem dokumentacji. Od 1 stycznia 2019 r. akta pracownicze wszystkich nowo zatrudnianych osób będą przechowywane tylko 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy lub zakończyła się umowa zlecenia. Dla pracowników, którzy zostali zatrudnieni w danej firmie w okresie od stycznia 1999 r. do grudnia 2018 r. można skrócić okres przechowywania akt z 50 do 10 lat, ale tylko przy spełnieniu dodatkowego warunku. Chodzi tu przekazanie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oświadczenia ZUS OSW oraz raportu informacyjnego ZUS RIA. Natomiast akta pracowników lub zleceniobiorców zatrudnionych przed 1 stycznia 1999 r. przechowywane są nadal przez okres 50 lat.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych zaprasza przedsiębiorców na szkolenia. Na zajęciach specjalista z ZUS omówi projekt elektronicznej aktywności pracowniczych. Uczestnicy dowiedzą się jakie korzyści wynikają z tej zmiany dla płatników składek, jakie dla ubezpieczonych. Zapoznają się z nowościami w dokumentach ubezpieczeniowych i poznają nowe formularze. Znajdą się tam również informacje o programie PŁATNIK oraz ePłatnik.

Szkolenia cieszą się ogromnym zainteresowaniem a najbliższe odbędą się w białostockim oddziale ZUS 21 lutego oraz 6,13,22 i 27 marca. 22 lutego zapraszamy do Inspektoratu w Augustowie, a 12 lutego i 14 marca do placówki ZUS w Zambrowie. Zapisy przyjmowane są telefonicznie i mailowo. Informacje o szczegółach i harmonogramie można znaleźć na www.zus.pl w zakładce „Wydarzenia i szkolenia”.

Katarzyna Krupicka

regionalny rzecznik prasowy ZUS województwa podlaskiego